All. B

Selezione per il conferimento di un incarico personale ATA, profilo assistente amministrativo per il progetto:

Agenda Sud_ Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024 -181
CUP C84D23002740001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

Scheda di Autovalutazione

Assistente amministrativo

Candidato/a: _____

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		**PUNTEGGIO (a cura del candidato)**
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	Punti 20	
Attestato di qualifica professionale	Punti 10	
Titoli culturali specifici		
Competenze informatiche comprovate da titoli specifici	Punti 10 fino a un massimo di punti 20	
Titoli di servizio		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20	
Partecipazione analoga a progetti PON	Punti 10 per ogni progetto fino a un massimo di 20	
Totale massimo	**Punti 80**	

FIRMA

_____